

# 令和4年度一般社団法人上越薬剤師会定時総会次第

日時：令和4年6月18日（土）

午後3時00分～

会場：市民交流施設高田城址公園

オーレンプラザ

1 開 会

2 会長あいさつ

3 新規入会薬局紹介

4 議 題

(1) 第1号議案 令和3年度事業報告並びに決算報告の件

(2) 第2号議案 令和4年度事業計画並びに予算の件(案)

(3) その他

【第 1 号議案】

令和 3 年度事業報告

令和 3 年 4 月 1 日～令和 4 年 3 月 31 日

(1) 組織強化事業

○理事会・ブロック会・委員会

会議名	開催日	会場
直江津 A 班ブロック会議	令和 3 年 4 月 23 日	上越市市民プラザ
第 1 回理事会	5 月 31 日	スローライフブレッジ会議室・Web
定時総会	6 月	書面決議
第 2 回理事会	6 月 19 日	スローライフブレッジ会議室・Web
第 3 回理事会	8 月 6 日	スローライフブレッジ会議室・Web
第 4 回理事会	9 月 28 日	スローライフブレッジ会議室・Web
第 5 回理事会	12 月 15 日	スローライフブレッジ会議室・Web
第 6 回理事会	令和 4 年 2 月 9 日	スローライフブレッジ会議室・Web
学業担当者会議	3 月 22 日	スローライフブレッジ会議室・Web
第 7 回理事会	3 月 31 日	スローライフブレッジ会議室・Web

○新規入会者獲得

- ・新規薬局 4 件

○災害対策

- ・「安否確認システムセーフティリンク 24」稼働テスト訓練、テストメール配信  
登録者数 132 名

○青年部対策 1 月 29 日長岡・上越地区薬剤師オンライン懇親会開催

(2) 分業対策事業

○ファックスコーナーに職員を配置し院外処方せん需要薬局案内を実施。職員配置病院及び勤務時間の見直し。ENIFAX 件数 111,335 件（前年 2,356 件減）

○調剤事故・過誤防止対策

- ・報告件数的には減少傾向

○残薬調整・ポリファーマシー対策

○ヒヤリ・ハット強化事業

- ・趣旨の理解度も深まり登録も順調に進んでいる。上越市 86 薬局、妙高市 11 薬局

(3) 在宅・居宅事業対策

○地域包括ケア会議

- ・各地域会議日程に合わせて参加 書面会議も含め全 19 回

○在宅介護認定審査会

○上越地域在宅医療連携推進協議会

- ケアマネージャー・訪問看護師・保健師との連携強化
- 上越循環器病地域連携パス
- 介護予防のための地域ケア個別会議 2回
- 妙高市重複・多剤服薬対策市町村支援事業
  - ・妙高市担当部署と2回開催

(4) 教育・研修事業

- 上越薬剤師会学術講演会

開催日	テーマ	参加人数
令和3年11月16日	「いま、やるべきこと～感染対策の基本～」 「誰も感染症になりたくてなっていない」	38名

- 自殺予防対策研修会
- アンチ・ドーピング研修会
- 市民公開講座
  - ・COVID-19 蔓延につき開催なし
- AED 実地研修会
  - ・上越地域消防本部に依頼し開催計画も COVID-19 蔓延防止対策により中止
- 実務実習生受入整備
  - ・受入薬局7店舗 受入人数8名
- 広報活動
  - ・「ジャニファ」地域薬剤師だよりへの寄稿
- 会館における「お薬相談」 1名に対応。
- 上越市と頸北地区における「高血圧症」患者服薬状況について9薬局にアンケート実施対応

(5) 学校薬剤師活動

- 薬物乱用防止活動及び薬の適正使用教育充実 実施回数52回
- 新規学校薬剤師研修強化
  - ・4月24日(土)開催 新任4名参加
- 上越市・妙高市への報酬値上げ要望
  - ・社会情勢から判断して現時点での報酬増額要望は適切でないと判断
- 上越市・妙高市への検査器具等充実要望
  - ・騒音、空気検査器具整備終了
- 新潟県学校薬剤師会、新潟県学校保健会、新潟県学校保健学会と情報共有を図る。

(6) 地域医療及び公衆衛生の向上に関する事業

- 新潟県薬剤師会及び地域薬剤師会との連携
  - ・臨時総会での代議員質問を提出。県薬業務への積極的関与を図った。

○三師会との連携強化

・ COVID-19 医療従事者ワクチン接種 2 回目、3 回目の情報提供及びフィードバックに関して上越市、医師会と意見交換を実施

・ 上越地区三師会連絡協議会 COVID-19 蔓延により中止

○上越休日・夜間診療所情報共有及び運営管理等

・ 大型連休、お盆、年末年始発注業務及び年末年始棚卸管理の協力、アドバイス等運営に多職種と連携協力

・ 棚卸 9 月、3 月に実施

・ 上越市役所地域医療推進課からの相談対応

・ 上越休日・夜間診療所運営会議（書面会議）2 回

○行政との審議会・会議・協議会連携

・ COVID-19 蔓延防止対策にて開催。書面での決議、採択もあった。

○上越市学校保健会参画

・ 上越市教育委員会、妙高市教育員会 COVID-19 蔓延防止対策にて開催。児童、生徒、園児の安心安全を図った。

<新潟県>

上越災害医療コーディネートチーム、上越地域在宅医療連携協議会、上越地域自殺対策推進協議会、上越糸魚川地域医療連携協議会、上越糸魚川地域医療構想策定作業部会合同会議、上越地域健康福祉ビジョン推進会議、HIV 感染者・エイズ患者療養支援検討会、新潟県薬物乱用防止指導員、薬物乱用防止普及運動

<上越市>

上越市国民保護協議会、上越市健康づくり推進協議会、上越市介護認定審査会、上越市介護保険運営協議会、上越市国民健康保険運営協議会、上越市地域包括支援センター運営協議会、上越休日夜間診療所運営委員会

<妙高市>

妙高市介護認定審査会、妙高市地域包括支援センター運営協議会、地域密着サービス運営委員会、妙高市国民健康保険運営協議会

<医療機関>

新潟労災病院地域医療支援病院運営委員会

<その他>

上越地域糖尿病内分泌研究会世話人会、新潟税関直江津支署、上越国際交流協会

(7) その他

○令和 3 年 6 月 27 日事務所移転

・ 新事務所移転は問題もなく業務運営も順調に推移している。

第13期

# 財 務 諸 表

自：令和 3年 4月 1日

至：令和 4年 3月31日

〒943-0175

新潟県上越市大字大日 3 1 番地

だいにちスローライフビレッジ医療棟

一般社団法人 上越薬剤師会

様式1

法人名：一般社団法人 上越薬剤師会  
 会計単位名：一般社団法人 上越薬剤師会

貸借対照表

令和 4年 3月 31日 現在

(単位：円)

科 目	当 年 度	前 年 度	増 減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金	8,871,780	10,765,570	△1,893,790
未収金	3,163,838	3,303,158	△139,320
前払費用	63,200	50,000	13,200
流動資産合計	12,098,818	14,118,728	△2,019,910
2. 固定資産			
(1) 基本財産			
基本財産合計	0	0	0
(2) 特定資産			
特定資産合計	0	0	0
(3) その他固定資産			
建物	149,714	165,354	△15,640
一括償却資産	142,426	254,726	△112,300
敷金	200,000	210,000	△10,000
ソフトウェア	309,615	418,890	△109,275
その他固定資産合計	801,755	1,048,970	△247,215
固定資産合計	801,755	1,048,970	△247,215
資産合計	12,900,573	15,167,698	△2,267,125
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金	2,380,947	2,376,098	4,849
未払法人税等	70,000	70,000	0
未払消費税等	363,300	365,200	△1,900
預り金	0	19,800	△19,800
流動負債合計	2,814,247	2,831,098	△16,851
2. 固定負債			
固定負債合計	0	0	0
負債合計	2,814,247	2,831,098	△16,851
III 正味財産の部			
1. 指定正味財産			
2. 一般正味財産	10,086,326	12,336,600	△2,250,274
正味財産合計	10,086,326	12,336,600	△2,250,274
負債及び正味財産合計	12,900,573	15,167,698	△2,267,125

法人名：一般社団法人 上越薬剤師会  
 会計単位名：一般社団法人 上越薬剤師会

### 正味財産増減計算書

令和 3年 4月 1日 から令和 4年 3月 31日 まで

(単位：円)

科 目	当 年 度	前 年 度	増 減
I 一般正味財産増減の部			
I. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
① 受取入会金			
受取入会金	800,000	200,000	600,000
② 受取会費			
正会員受取会費	17,103,600	16,830,400	273,200
③ 事業収益			
事業収益	13,755,494	14,047,695	△292,201
④ 受取補助金等			
受取民間補助金	1,660,825	1,682,875	△22,050
⑤ 雑収益			
受取利息	576	605	△29
雑収益	1,069,837	1,051,444	18,393
雑収益計	1,070,413	1,052,049	18,364
経常収益計	34,390,332	33,813,019	577,313
(2) 経常費用			
① 事業費			
業務原価	4,892,090	4,983,160	△91,070
給料手当	7,268,954	7,269,384	△430
賞与	100,000	100,000	0
福利厚生費	623,470	599,054	24,416
通信運搬費	181,860	178,065	3,795
消耗品費	69,011	193,121	△124,110
修繕費	55,600	0	55,600
光熱水料費	24,065	19,676	4,389
賃借料	5,837	5,561	276
雑費	600	10,000	△9,400
事業費計	13,221,487	13,358,021	△136,534
② 管理費			
役員報酬	1,530,000	1,480,000	50,000
給料手当	2,634,679	2,432,484	202,195
賞与	200,000	200,000	0
福利厚生費	114,637	113,687	950
会議費	4,503	17,128	△12,625
交際費	55,352	80,000	△24,648
日当・交通費	1,410,790	1,925,677	△514,887
通信・手数料	621,184	552,880	68,304
減価償却費	367,215	323,882	43,333
備品費購入費	123,500	41,228	82,272
事務費	2,138,246	1,499,671	638,575
修繕費	12,000	0	12,000
光熱水料費	152,698	256,439	△103,741
賃借料	1,466,990	1,478,490	△11,500
保険料	26,880	18,900	7,980
租税公課	501,361	418,588	82,773
支払寄付金	10,000	10,000	0
研修費	7,864	38,041	△30,177
事業費	69,931	61,436	8,495
賦課金	11,522,200	11,483,480	38,720
雑費	379,004	9,363	369,641
管理費計	23,349,034	22,441,374	907,660

科 目	当 年 度	前 年 度	増 減
経常費用計	36,570,521	35,799,395	771,126
当期経常増減額	△2,180,189	△1,986,376	△193,813
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0
税引前当期一般正味財産増減額	△2,180,189	△1,986,376	△193,813
法人税、住民税及び事業税	70,085	70,089	△4
当期一般正味財産増減額	△2,250,274	△2,056,465	△193,809
一般正味財産期首残高	12,336,600	14,393,065	△2,056,465
一般正味財産期末残高	10,086,326	12,336,600	△2,250,274
II 指定正味財産増減の部			
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
III 正味財産期末残高	10,086,326	12,336,600	△2,250,274



様式4

法人名：一般社団法人 上越薬剤師会  
 会計単位名：一般社団法人 上越薬剤師会

令和3年度 財産目録

令和4年3月31日現在

(単位：円)



科 目	金 額	小 計	合 計
【資産の部】			
流動資産			
現金預金			
現金手元有高	112,398	112,398	
普通預金			
第四北越銀行直江津西支店 NO.1379110	1,665,861		
第四北越銀行直江津西支店 NO.1341189	689,683		
第四北越銀行直江津西支店 NO.5012258	1,548,017	3,903,561	
定期預金			
第四北越銀行	4,855,821	4,855,821	
未収金			
2月分本間東邦FAX事業未収分	1,047,610		
3月分本間東邦FAX事業未収分	1,432,290		
上越市夜間・休日診療調整費未収分	560,868		
ENIFAX利用協力金未収分	83,520		
会員傷害保険料精算戻り金未収分	39,550	3,163,838	
前払費用			
会員傷害保険料令和4年度分	50,000		
4月分セコム警備委託料	13,200	63,200	
流動資産合計			12,098,818
固定資産			
建物			
建物内造	149,714		
一括償却資産			
事務所パソコン4台	142,426		
敷金	200,000		
ソフトウェア	309,615		
固定資産合計		801,755	801,755
資産合計			12,900,573
【負債の部】			
流動負債			
未払金			
3月分人件費	918,416		
本間東邦FAX使用料	1,306,822		
富士フイルムビジネスコピー代	76,313		
SBC税理士法人 会計監査報酬等	38,500		
インターネット 安否確認システム	14,080		
リボーン 水道光熱費代	12,216		
テンプスタッフ 収入印紙代	600		
NTT 東日本 電話料	8,031		
ジェーミックス ホームページ修正料	3,300		

科 目	金 額	小 計	合 計
新潟県立柿崎病院電気代	2,256	2,380,947	
新潟県立妙高病院電気代	413		
未払法人税等		70,000	
法人県民税	20,000		
法人税市民税	50,000		
未払消費税等		363,300	
流動負債合計			2,814,247
固定負債			
固定負債合計			
負債合計			2,814,247
正味財産			10,086,326

# 監査報告書

一般社団法人 上越薬剤師会  
会長 押山 貴光 殿

令和4年5月25日  
一般社団法人 上越薬剤師会

監事 長澤祥宜   
監事 池田久夫 

私たち監事は、令和3年4月1日から令和4年3月31日までの事業年度の理事の執務執行状況及び財産の状況を監査しましたので、次のとおり報告致します。

## 1 監査の方法の概要

- (1) 会計監査について、帳簿並びに関係書類の閲覧など必要と思われる監査手続きを用いて計算書類の正確性を検討いたしました。
- (2) 業務監査について、理事会及びその他の重要な会議に出席し、理事からの業務の報告を聴取し、関係書類の閲覧など必要と思われる監査手続きを用いて業務執行の妥当性を検討いたしました。

## 2 監査意見

- (1) 事業報告及び付属明細書は、法令及び定款に従い、法人の状況を正しく示しているものと認めます。
- (2) 理事の職務の執行に関する不正の行為又は法令若しくは定款に違反する重要な事実は認められません。
- (3) 計算書類及び付属明細書並びに財産目録は、法人の財産及び損益（正味財産増減）の状況をすべての重要な点において適正に示しているものと認めます。

以上

## 【第2号議案】

### 令和4年度事業計画について

#### [基本方針]

一般社団法人上越薬剤師会は、改正薬機法を正しく理解し地域住民に寄り添い、調剤業務に偏らず、かかりつけ薬剤師・薬局として「物から人へ」個人に合った薬局・薬剤師を選ぶことにより従来に囚われない対応を目指し対人業務へ積極的な体制整備、強化を図り少子化による超高齢社会の激変する社会の中での役割を果たすことを図る。

国、県薬、行政、関連医療機関団体との連携強化、情報共有など薬剤師が担うべき多くの課題・責任ある薬剤師会として組織強化と共に薬剤師の存在意義を発揮し、地域における必要不可欠な職能団体であることを示すようにする。

くすり手帳の啓発普及、残薬調整、ポリファーマシー、在宅訪問業務、ケアマネージャー及び地域包括担当者等上越地域特有の僻地、郡部での活動を通し、薬学的観点から利用者への適切な支援を行う。

COVID-19蔓延が続いている中、行政を始め他団体との情報共有・協力を推し進め地域住民の公衆衛生と質の向上、感染予防、児童・生徒の安心・安全、健全な学校生活環境に尽力し、次の事業に取り組む。

#### 【推進事業】

##### (1) 組織強化事業

- ①理事会・ブロック会の開催
- ②新規入会者獲得
- ③災害対策
- ④青年部対策
- ⑤新潟県薬剤師会誌「ジャニファ」に地域薬剤師会だより、表紙写真、解説の寄稿

##### (2) 分業対策事業

- ①ファックスコーナー運営
- ②調剤事故・過誤防止対策
- ③残薬調整・ポリファーマシー対策

##### (3) 在宅・居宅事業対策

- ①地域包括ケア会議参画
- ②在宅介護認定審査会
- ③上越循環器病地域連携パス
- ④ケアマネージャー、訪問看護師、保健師との連携強化
- ⑤ICTシステムの活用

(4) 教育・研修事業対策

- ①研修会参加強化
- ②自殺予防対策
- ③市民公開講座
- ④AED 研修
- ⑤実務実習生受入れ整備

(5) 行政・関連医療機関事業

- ①新潟県薬剤師会及び地域薬剤師会との連携強化。
- ②三師会との連携強化
- ③上越休日・急患診療所対策
- ④行政との審議会、会議、協議会参画

(6) 学校薬剤師関連対策

①学校保健会への参加

- ・教育委員会、養護教諭、医師会、歯科医師会の会議にて情報収集、情報発信  
検査、薬物乱用防止教室、くすり教育を通し児童・生徒の安心・安全を確保
- ・上越市・妙高市に対し報酬増額要望
- ・上越市・妙高市へ検査器具充実を要望
- ・県学薬へ県立学校担当者報酬増額を要請
- ・県学薬との問題点解決を目指す。
- ・新規担当者研修会 年3回実施
- ・認定こども園担当薬剤師就任対応

(7) その他


収支予算

令和 4年度

令和 4年 4月20日作成

事業：事業合計

収 支 予 算 書

P- 1

(単位：円)

科 目	予 算 額	前年度予算額	増 減	備 考
I 事業活動収支の部				
1. 事業活動収入				
①会費収入	( 17,209,600)	( 16,986,200)	( 223,400)	
正会員会費収入	4321 17,209,600	16,986,200	223,400	
②事業収入	12,300,000	12,500,000	△200,000	
③補助金等収入	( 1,700,000)	( 1,700,000)	( 0)	
民間補助金収入	4333 1,700,000	1,700,000	0	
④雑収入	( 1,200,530)	( 1,200,530)	( 0)	
受取利息収入	4371 530	530	0	
雑収入	4379 1,200,000	1,200,000	0	
事業活動収入計	32,410,130	32,386,730	23,400	
2. 事業活動支出				
①事業費支出	12,435,500	12,880,500	△445,000	
②管理費支出	( 21,178,000)	( 21,216,600)	( △38,600)	
役員報酬支出	6211 1,530,000	1,480,000	50,000	
給料手当支出	6212 2,600,000	2,400,000	200,000	
賞与支出	6213 200,000	200,000	0	
福利厚生費支出	6216 110,000	110,000	0	
会議費支出	6221 5,000	20,000	△15,000	
交際費支出	6222 40,000	40,000	0	
旅費交通費支出	6223 1,420,000	1,205,000	215,000	
通信運搬費支出	6224 615,000	492,000	123,000	
消耗什器備品費支出	6225 0	65,000	△65,000	
消耗品費支出	6226 1,425,000	1,626,600	△201,600	
光熱水料費支出	6231 158,000	158,000	0	
賃借料支出	6232 1,465,000	1,560,000	△95,000	
保険料支出	6233 50,000	70,000	△20,000	
研修費支出	6238 20,000	65,000	△45,000	
業務費支出	6241 50,000	50,000	0	
賦課金支出	6312 11,490,000	11,495,000	△5,000	
雑支出	6239 0	180,000	△180,000	
事業活動支出計	33,613,500	34,097,100	△483,600	
事業活動収支差額	△1,203,370	△1,710,370	507,000	
II 投資活動収支の部				
1. 投資活動収入				
投資活動収入計	0	0	0	
2. 投資活動支出				
投資活動支出計	0	0	0	
投資活動収支差額	0	0	0	
III 財務活動収支の部				




収支予算(事業収支)

令和 4年度

令和 4年 4月20日作成

事業：事業合計

収 支 予 算 書

P- 3

(単位 円)

科 目	予 算 額	前年度予算額	増 減	備 考
V 事業収支の部				
1. 事業収入				
事業収入	4211	12,300,000	12,500,000	△200,000
事業収入計		12,300,000	12,500,000	△200,000
2. 事業費支出				
①事業仕入高		( 4,300,000)	( 4,375,000)	( △75,000)
業務原価	5212	4,300,000	4,375,000	△75,000
②人件費支出		( 7,920,000)	( 7,880,000)	( 40,000)
給料手当支出	5411	7,200,000	7,200,000	0
賞与支出	5413	100,000	100,000	0
福利厚生費支出	5416	620,000	580,000	40,000
③その他事業費支出		( 215,500)	( 625,500)	( △410,000)
通信運搬費支出	5422	180,000	180,000	0
消耗品費支出	5424	10,000	100,000	△90,000
光熱水料費支出	5428	20,000	20,000	0
賃借料支出	5429	5,500	5,500	0
租税公課支出	5433	0	320,000	△320,000
事業費支出計		12,435,500	12,880,500	△445,000
事業収支差額		△135,500	△380,500	245,000

△